Seguimiento de su título en el PORTAL DE TÍTULOS: https://titulos.udelar.edu.uy



## Seguimiento de expedientes.

El egresado podrá realizar el seguimiento del trámite a través de la misma plataforma, verificando en que unidad se encuentra el expediente o si el título ya está pronto para retirar. Para ello debe seleccionar en el menú la pestaña SEGUIMIENTO:

TITULOS Universidad de la Paquiblica		VENIFICA	CONSULTAR SECUMEENTO CÓS	KXXX G Salar HOD DE VEREFICACIÓN CONTACTO
eguimiento de títulos –			Seleccionar SEGUIMIENTO	
âmites para XXXXXX	Connects / tegnitica 17	Número de expediente 💠	Oficina actual	Más información
Número de e	xpediente	11.11.11.11.11.1		•
		0.000000.0	ROUGE - CORDER, STREET	0
SOLICITUD DE TÎTULO INGENIERO AGRÓNOMO	CERTIFICADOS UNIVERSITARIOS / TITULO - SOLICITUD DE	021150-000268-19	BEDELIA - AGRONOMÍA	0

# FIRMA DEL TITULO

Se firma en BEDELIA GENERAL: 18 de julio 1968 esq.

Arenal Grande, 1ªpiso El horario de atención es de 9:00 a

12:45 hs.

Pasos a seguir:

# ACLARACIÓN: EL TÉRMINO "EN TRÁNSITO" QUIERE DECIR QUE AÚN NO HA LLEGADO EL EXPEDIENTE O EL TÍTULO A LA OFICINA DESTINO"

El egresado deberá verificar en PORTAL DE TÍTULOS que el expediente figure en Bedelía General, y a partir de ahí <u>se puede</u> <u>agendar</u> para la firma del título.

Para ello debe ir a AGENDA WEB <u>https://agendaweb.udelar.uy</u> HYPERLINK "https://agendaweb.udelar.uy/"\_seleccionar como "Servicio:

**FIRMA DE TÍTULO** seleccionar **Trámites**: **GRADO (Incluye Tecnólogos)**" Allí deberá elegir entre las opciones en verde, día y hora para hacer el trámite y presentarse en Bedelía General en la fecha y la hora indicada acompañado de la Cédula de Identidad vigente.

Una vez culminada la emisión el título en su totalidad, la Bedelía General, subirá al sistema una copia en formato pdf, con lo cual el egresado recibirá un mail (automático) para generar el "código de verificación" el cual le puede brindar a terceros, quienes pueden verificar la copia fiel de la escolaridad y del título. (Ver Gestionar el consentimiento de acceso por terceros 1\*)

(1\*) Gestionar el consentimiento de acceso por terceros: esto quiere decir que todos los títulos tendrán en el sistema, una copia formato pdf que puede ser visible por quienes los estudianes/egresados lo deseen; ejemplo: cuando deben presentar el título original en algún lugar y le solicitan una copia, la misma se encuentra en el sistema y puede ser verificada por aquel, al que el estudiante/egresado le proporcione el código de validación y su número de documento. Para dicha función, el estudiante/egresado debe activar la *Verificación de Títulos y Escolaridades*.

## AUTORIZAR QUE TERCEROS PUEDAN VER LA COPIA FIEL <u>DE LA ESCOLARIDAD Y</u> <u>DEL TÍTULO:</u>

El egresado debe seleccionar la opción Autorizar verificación de títulos y escolaridades.

Si el titulado dio **Consentimiento de verificación de títulos por terceros**, se muestra el código de verificación.



<u>Cuando un tercero va a verificar la copia fiel de la</u> <u>escolaridad y del título:</u> debe ir a <u>https://titulos.udelar.edu.uy</u>



El código lo proporciona el egresado a los terceros. Si éste autorizó la verificación de los títulos,. El sistema Despliega los datos del egresado y los títulos.

#### > FUNCIONALIDADES PÚBLICAS.

#### Verificación de títulos y escolaridades.

Para ello:

 Quien desea verificar los títulos de un titulado accede a Verificación de títulos e ingresa el código de verifi completar los caracteres mostrados en un captcha.

